



CHERCHER ET TROUVER

Préliminaires

La bibliographie rendue disponible ici est extraite d'une banque de données plus générale à travers quelques critères préalables (comme Eucharistie, Liturgie etc.). Avec vos critères de sélection vous opérez toujours à l'intérieur de cette présélection. Pour cette raison quelques mots clés ne produiront peut-être aucun résultat.

Pour visualiser la bibliographie complète d'un seul titre, cliquez dans la liste des résultats sur le ID-numéro respectif.

Cette bibliographie ne vous informe pas sur l'endroit où se trouve un livre ou une revue.

Vous pouvez insérer un critère de recherche dans chacun des six champs de recherche : dans un champ seulement ou bien dans plusieurs champs. Dans ce dernier cas le résultat doit répondre simultanément à plusieurs critères.

On met toujours tous les critères de recherche dans tous les champs entre guillemets : '...' ou "... " (singulier ou double n'a pas d'importance, singulier est plus sûr et obligatoire quand l'argument cherché contient déjà un 'singulier). Les années sont traitées comme des textes et non pas comme des chiffres. Utiliser des lettres majuscules ou minuscules ne fait pas de différence. Les accents ne sont pas considérés.

À l'intérieur d'un champ vous pouvez utiliser les opérations de recherche suivantes : un argument complet d'une liste préétablie (=) ; un argument complet ou incomplet dont vous ignorez *un* caractère (_) ; une partie d'un texte contenu parmi les données (like+%) ; une valeur majeure ou mineure, incluse ou exclue (>, <, >=, <=) ; un nombre d'arguments contenu entre deux valeurs (Between '...' And '...') ; une accumulation d'éléments partiels.

Les critères de recherche ici utilisés dérivent du langage SQL. Pour une information plus détaillée ainsi que des explications ultérieures voir : www.w3schools.com/sql



Exemples

Vous cherchez des publications d'un certain auteur. Insérez au champ auteur : *like 'rahner%'* et vous trouverez Rahner, K., Rahner, H. et Rahner, J. Ou bien : *='rahner, k.'* et vous trouverez seulement Rahner, K.

Vous cherchez des publications d'un auteur nommé Möller ou Miller ou Müller. Insérez au champ auteur : *like 'm_ller%'* et vous trouverez tous les Möller, Miller et Müller. Ou bien : *like 'm_ller, e.'* et vous trouverez seulement ceux avec l'initiale 'e'.

Vous cherchez des publications dans une certaine langue. Insérez au champ langue : *='français'* et vous trouverez des publications uniquement en français.

Vous cherchez des publications en plusieurs langues. Insérez en champ langue : *='français' ; ='anglais'* ou bien : *in('français', 'allemand')* et vous trouverez des publications en français et anglais ou bien en français et allemand (accumulées).

Vous cherchez des articles dans des revues ou œuvres collectives. Insérez au champ type : *like 'article%'* et vous trouverez des articles aussi bien dans des revues que dans des œuvres collectives.

Vous cherchez des publications *de* l'année 1962. Insérez au champ année : *='1962'*.

Vous cherchez des publications *après* l'année 1980. Insérez au champ année : *>'1980'*.

Vous cherchez des publications *à partir de* l'an 1980. Insérez au champ année : *>='1980'*.

Vous cherchez des publications *avant* l'année 1970. Insérez au champ année : *<'1970'*.

Vous cherchez des publications *à partir de* l'an 1970 en arrière. Insérez au champ année : *<='1970'*.

Vous cherchez des publications *entre* 1950 et 1955. Insérez au champ année : *Between '1950' And '1955'* et vous trouverez des titres des années 1950-1955 les deux incluses.

Vous cherchez des publications qui ont Berénger dans le titre. Insérez au champ titre : *like '%bereng%'* et vous trouverez tous les titres sur Bérenger dans toutes les langues (en ayant limité la recherche à l'élément du nom identique dans toutes les langues), quel que soit l'endroit où se trouve ce nom dans le titre.

Vous cherchez des publications sur un certain mot clé, p.e. sacrifice. Insérez au champ mot clé : *='sacrifice'* et vous trouverez tous les titres sur sacrifice.

Vous chercher des publications sur deux mots clés, p.e. sacrifice et art. Insérez au champ mot clé : *='art'; ='sacrifice'* ou bien : *in('art', 'sacrifice')* et vous trouverez des publications sur art et sur sacrifice (accumulées).

Vous cherchez des livres en français sur le thème livres liturgiques, des années 1950-1955. Insérez au champ type : *='livre'*. Au champ langue : *='français'*. Au champ année : *Between '1950' And '1955'*. Au champ mot clé : *like 'liturgie-livres%'* et vous trouverez des livres en français des années 1950-1955 sur livres liturgiques en général, sur lectionnaires et sur missels.



Recherche simplifiée à travers des Pop-up Menus

Derrière les champs Auteur, Type, Langue et Mot clé dans le formulaire de recherche vous voyez un point d'interrogation. Un clic là-dessus ouvre dans l'espace à côté une liste avec les critères disponibles (Pop-up menu). Pour les Types et les Langues vous voyez tous les critères, pour les Auteurs et les Mots clés une sélection de 10 critères à la fois.

Un clic sur un critère le transporte dans une orthographe correcte (langage SQL) vers le champ respectif dans le formulaire de recherche. De cette manière vous pouvez sélectionner plusieurs critères d'une même catégorie. Ils seront ajoutés l'un après l'autre.

En-dessous des listes d'auteurs et de mots clés, des flèches vous aident à naviguer à l'intérieur de la liste. Ou bien vous utilisez le champ de recherche en blanc en dessous de la liste pour aller plus directement à l'argument que vous cherchez.

Pour insérer quelque chose dans le champ de recherche en blanc, utilisez une écriture normale, pas celle du langage SQL. Un clic sur Enter réduit la liste des résultats et vous met dans le voisinage des critères que vous cherchez. Pour raffiner encore votre recherche, répétez cette procédure en ajoutant une ou deux lettres. Un clic sur un critère de la liste, le transporte de nouveau dans le champ respectif du formulaire de recherche.

Vous pouvez ouvrir un Pop-up menu après l'autre. Une nouvelle liste apparaîtra à la place de la liste antérieure. Vous verrez toujours une seule liste.

Cliquer une deuxième fois sur un point d'interrogation fait disparaître la liste.

Exemple

Si vous cherchez des articles de Schillebeeckx ou de Schoonenberg sur les thèmes Présence ou Transsubstantiation, cliquez sur le point d'interrogation à côté d'Auteur, insérez dans le champ de recherche en blanc en-dessous de la nouvelle liste avec les auteurs *schil* et utilisez Enter. Cliquer une fois sur le nom Schillebeeckx que vous voyez maintenant dans la liste et ce nom apparaîtra dans le champ Auteur du formulaire de recherche. Insérez maintenant dans le champ de recherche en blanc *school*, utilisez de nouveau Enter et cliquez une fois sur le nom Schoonenberg que vous voyez maintenant. Ce nom est ajouté après celui de Schillebeeckx dans le champ Auteur du formulaire de recherche.

Procédez de la même manière pour le champ Type. Un clic sur le point d'interrogation respectif fait disparaître la liste d'auteurs et vous montre la liste des types. Cliquez une fois d'abord sur *Article d'un livre* et puis sur *Article d'une revue*, et les deux critères seront transportés dans le champ Type du formulaire de recherche.

Cliquez maintenant sur le point d'interrogation à côté du champ Mot clé. Dans le champ de recherche en blanc en-dessous de la nouvelle liste des mots clés vous insérez *eucharistie-pres* et utilisez Enter. Cliquez une fois sur ce mot clé qui vous est montré maintenant, et qui



s'insère dans le champ respectif dans le formulaire de recherche. Ensuite faites de même avec le critère *eucharistie-trans*.

Cliquez maintenant sur le bouton *Chercher* du formulaire de recherche et vous voyez les résultats que vous cherchiez : des articles (dans des livres ou des revues) sur les thèmes présence et transsubstantiation, de Schillebeeckx et de Schoonenberg.

Pour raffiner encore ce résultat, sélectionner de la même manière à côté du champ Langue l'une après l'autre *Allemand, Anglais, Français* et vous aurez maintenant les résultats seulement dans ces trois langues.

Créer et imprimer des rapports

Si le résultat de votre recherche ne dépasse pas un nombre prédéfini de titres, actuellement 250, une icône PDF apparaît dans la barre de navigation au-dessus de la liste des résultats. Cliquez sur cette icône pour créer un document PDF du résultat de vos recherches. Vous pouvez imprimer ce document tout de suite, ou le sauvegarder sur votre ordinateur afin de l'imprimer plus tard.

Réactions

Envoyez vos questions ou remarques concernant le contenu de cette banque de donnée à : info@bibliographia-eucharistica.org

Envoyez vos questions ou remarques concernant le fonctionnement de cette banque de donnée à : webmaster@bibliographia-eucharistica.org